

# Mesto Ružomberok

## MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO V RUŽOMBERKU

Materiál č.

**05**

### A. Materiál:

<b>Bod rokovania</b>	<b>Správa z kontroly č.11/2023 - Kontrola VO revitalizácie územia Kalvárie a správa z kontroly č.1/2024 - Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v podmienkach Mesta Ružomberok v roku 2023.</b>
<b>Dátum rokovania MsZ</b>	<b>03.04.2024</b>
<b>Predložené členom MsZ</b>	<b>27.03.2024</b>
Predkladateľ	Ing. Dušan Mataj, hlavný kontrolór mesta
Spravodajca	Ing. Dušan Mataj, hlavný kontrolór mesta
Na základe	Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite
Prizvaný	
Stanovisko komisií	
Zoznam príloh	

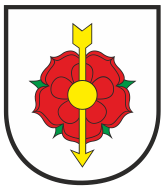
### B. Návrh na uznesenie:

#### Mestské zastupiteľstvo v Ružomberku:

- berie na vedomie** správu z vykonanej kontroly Správa o kontrole č.11/2023- Kontrola postupov pri realizácii vybraného investičného diela realizovaného Mestom Ružomberok v roku 2023: „ Kontrola VO revitalizácie územia Kalvárie " a kontroly č.1/2024 - Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v podmienkach Mesta Ružomberok v roku 2023.

### C. Dôvodová správa

Na základe § 18f odsek 1, písmeno d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladá hlavný kontrolór správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí.



### SPRÁVA Z KONTROLY

č. 11/2023

č. j. HK-4078-6256/2024-GJ

**Hlavný kontrolór Mesta Ružomberok** – Ing. Dušan Mataj

**Zamestnanec útvaru hlavného kontrolóra** – Jana Gazdíková poverenie č. 11/2023

**Prizvané osoby:** – -

**Kontrolovaný subjekt:** referát verejného obstarávania MsÚ

**Cieľ kontroly:** zistiť, ako bol zrealizovaný proces verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek malého rozsahu

**Kontrolované obdobie:** júl – august 2023

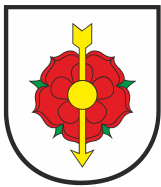
**Miesto a čas vykonania kontroly:** MsÚ, 27. 12. 2023 – 31. 12. 2023

**Predmet kontroly:** Kontrola dodržiavania a uplatňovania zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internej smernice č.042 verzia 14 upravujúcej postup verejného obstarávateľa Mesta Ružomberok pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek malého rozsahu za obdobie roku 2023.

#### **Legislatívna úprava - prehľad najdôležitejších predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**

1. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.
2. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. IP č. 042 Smernica pre postup zadávania zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek malého rozsahu ( verzia 14 ).

Kontrola bola vykonaná v súlade s ustanovením § 18 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, podľa základných pravidiel finančnej kontroly § 20 až § 27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; v zmysle „Plánu kontrolnej činnosti Útvaru hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok na druhý polrok 2023“ schváleného Mestským zastupiteľstvom v Ružomberku dňa 28. 6. 2020 uznesením č. 92/2023.



### Kontrola bola vykonaná na základe predložených dokladov:

- zápisnica z prieskumu trhu 15/2023/MB,
- podané žiadosti,
- zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 18.08.2023,
- zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 15.08.2023,
- cenová ponuka,
- potvrdenie o evidencii pohľadávok po splatnosti na poistnom na verejné zdravotné poistenie,
- zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 08.08.2023,
- zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 01.08.2023,
- EVO- Vysvetlenie ponuky 475461 – revitalizácia územia Kalvárie,
- odpoveď na žiadosť o vysvetlenie cenovej ponuky k zákazke “Revitalizácia územia Kalvárie“,
- zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 31. 07. 2023,
- zriadenie komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, otváranie obálok a vyhodnotenie ponúk na zákazku,
- výzva č. 15/2023/MB na predloženie cenovej ponuky na stavebné práce,
- výzva na predkladanie ponúk,
- súťažné podklady č. 15/2023/MB na predloženie cenovej ponuky na stavebné práce,
- odôvodnenie výberu postupu verejného obstarávania na zákazku č. 15/2023/MB,
- žiadanka na zadanie zákazky,
- základná finančná kontrola,
- krycí list rozpočtu.

Zamestnanec referátu verejného obstarávania predložil na kontrolu spis č.8904/2023 „Revitalizácia územia Kalvárie“.

### ZÁKLADNÝ PRÁVNÝ RÁMEC

**Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou upravuje § 117 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní, v zmysle ktorého:**

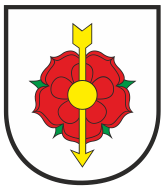
1) Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. Ustanovenie § 108 ods. 2 sa použije rovnako.

2) **Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami**, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. To neplatí, ak ide o zákazky zadávané spravodajskými službami.

3) Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžadujú osobitné predpisy.

4) Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich desať rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis neustanovuje inak; § 24 sa nepoužije.

Zákon o verejnom obstarávaní **neupravuje žiadny formálny postup**, ktorý by mal verejný obstarávateľ aplikovať **pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou**, t. j. zákon neupravuje ani



jednotlivé kroky, ktoré má verejný obstarávateľ uskutočniť vo vzťahu k zadávaniu takýchto zákaziek a **je na jeho rozhodnutí, aké pravidlá si pre zadávanie takýchto zákaziek zvolí**. Verejný obstarávateľ by mal však postupovať tak, aby prioritne zohľadnil najmä princíp hospodárnosti a efektívnosti, vychádzajúc pritom predovšetkým z charakteru, rozsahu, dostupnosti a hodnoty predmetu zákazky s nízkou hodnotou.

### FINANČNÉ LIMITY

Civilná zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ako:

#### Od 1. 6. 2023 –

(1) Zákazka je nadlimitná, podlimitná alebo s nízkou hodnotou v závislosti od jej predpokladanej hodnoty.

(2) Nadlimitná zákazka je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“).

(3) Podlimitná civilná zákazka zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 2 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako

a) 100 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. a),

b) 180 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) až e),

c) 400 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1,

d) 300 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

(4) Civilná zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom je

a) zákazka na dodanie tovaru okrem potravín, zákazka na poskytnutie služby alebo zákazka na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 3 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 10 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,

b) zákazka na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 2 a zároveň rovnaká alebo vyššia ako 10 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

**Predmetom kontroly boli úkony verejného obstarávateľa (mesta Ružomberok) pri predmetnej zákazke – plánovanie, príprava a proces verejného obstarávania:**

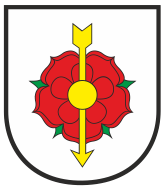
#### a) NÁVRH NA REALIZÁCIU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

##### Záväzné postupy v podmienkach verejného obstarávateľa – smernica:

V zmysle čl. 6 ods. 1 smernice: Činnosti pri zadávaní zákazky s nízkymi hodnotami vykonáva zamestnanec, v pracovnej kompetencii ktorého je obstaranie predmetu zákazky.

#### b) STANOVENIE PREDPOKLADANEJ HODNOTY ZÁKAZKY

Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky upravuje § 6 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní. V zmysle týchto §-ov sa predpokladaná hodnota zákazky určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nemá



verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

### c) OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Vymedzenie náležitosti súťažných podkladov vrátane opisu predmetu zákazky sú upravené v § 42 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní. Pri definovaní a špecifikovaní predmetu zákazky, v zmysle ustanovení § 42 zákona, verejný obstarávateľ vymedzuje predmet zákazky na základe jeho podrobného opisu s uvedením technických špecifikácií.

### d) STANOVENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

Kritériá na vyhodnotenie ponúk sú upravené v § 44 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní. Stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk je vecou verejného obstarávateľa a obstarávateľa. Verejným obstarávateľom určené kritériá musia byť nediskriminačné, musia podporovať hospodársku súťaž, pričom hlavným cieľom stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk je výber ekonomicky najvýhodnejšej ponuky.

### e) VÝZVA NA PREDKLADANIE CENOVÝCH PONÚK

Výzvu na predkladanie ponúk na zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní, ktorú môžu aj zverejniť na webovom sídle verejného obstarávateľa a zašlú ju elektronicky alebo doporučenou poštou minimálne trom dodávateľom, ktorí sú oprávnení dodávať, poskytovať alebo uskutočňovať predmet zákazky. Vo výzve na predkladanie ponúk:

- definujú podmienky účasti uchádzačov – zaviazu uchádzačov **predložiť doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce**, ktoré sú predmetom zákazky, prípadne ďalšie doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, ktoré určili,
- zaviazu uchádzačov **predložiť súťažné ponuky** v lehote na predkladanie ponúk, v zalepenej obálke, osobne alebo doručené poštou do podateľne verejného obstarávateľa k zaevidovaniu,
- definujú podmienky, za ktorých môže verejný obstarávateľ zrušiť verejné obstarávanie.

### f) LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Predkladanie ponúk upravuje § 49 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní.

### g) OTVÁRANIE PONÚK VYHODNOCOVANIE PONÚK

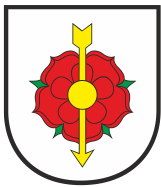
Otváranie ponúk upravuje § 52 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní.

### h) ZÁPISNICA Z OTVÁRANIA A VYHODNOCOVANIA PONÚK

Vyhodnocovanie ponúk a vyhotovenie zápisnice upravuje § 53 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní.

### i) INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk sú upravené v § 55 zákona o verejnom obstarávaní. V zmysle § 55 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom,



ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov, a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

### **Kontrolované oblasti:**

- a) NÁVRH NA REALIZÁCIU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
- b) STANOVENIE PREDPOKLADANEJ HODNOTY ZÁKAZKY (PHZ)
- c) OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
- d) STANOVENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK
- e) VÝZVA NA PREDKLADANIE CENOVÝCH PONÚK
- f) LEHOTU NA PREDKLADANIE PONÚK
- g) OTVÁRANIE PONÚK VYHODNOCOVANIE PONÚK
- h) ZÁPISNICA Z OTVÁRANIA A VYHODNOCOVANIA PONÚK
- i) INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

### **Revitalizácia územia Kalvárie:**

Vyhodnotenie predmetnej zákazky.

*Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuky s uvedením návrhu na plnenie kritéria, ktoré sa dá vyjadriť číslom, na hodnotenie ponúk a poradie:*

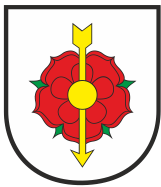
Po r. č.	Uchádzač	Suma EUR (s DPH)	Poradie uchádzačov
1.	RILINE. s.r.o.. Štiavnická 5140. 034 01 Ružomberok. IČO : 36 745 821	204.064.09	6.
2.	USD Lučenec, s.r.o.. Skladištná 4980. Lučenec. 97401. IČO: 47575832	198.982.13	3.
3.	Fendi, s.r.o.. Vajnského 363. Kysucké Nové Mesto. 02401. IČO:53297903	199.855.80	4.
4.	ZEBRA ŠTÚDIO s. r. o.. Somolického 1874/62. Turčianske Teplice 039 01. IČO 52 158 349	179.392.15	1.
5.	DOPSTAV - obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o.. Staré Ves 271. Breza 02953	186.516.84	2.
6.	M - SILNICE SK s.r.o.. Kysucká cesta 3. Žilina 01061. ICO: 368332002	213.228.80	8.
7.	TBAU. s. r. o.. Kragujevská L Žilina. 01001, IČO 52429822	200791,25	5.
8.	ERPOS. spol. s r.o., Vendelína Javorku 1609/29. Žilina. 3 1 588 506	243.520.76	9.
9	STAVPOČ, s.r.o. Vojenské 812. 029 01 Námestovo. IČO: 44 033 087	209.248.31	7.

**1. Predpokladaná hodnota zákazky:** 203 903,69 € bez DPH a bola stanovená v zmysle § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v aktuálnom znení.

### **2. Zoznam vylúčených uchádzačov / záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia:**

V zmysle súťažných podkladov č. 15/2023/MB výzvy na predloženie cenovej ponuky bola vylúčené





spoločnosť ZEBRA ŠTÚDIO s. r. o., Somolického 1874/62, Turčianske Teplice 039 01, IČO 52 158 349, SR, v súlade s § 53 ods. 3 zákon č. 343/2015 Z. z. bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie predloženej cenovej ponuky, ktoré mal uchádzač doručiť do 04.08.2023, 23:59 hod.

Uchádzač spoločnosť ZEBRA STUDIO s. r. o., **požadované vysvetlenie nedoručil**, preto verejný obstarávateľ v zmysle § 53 ods. 5 e) zákona č. 343/2015 Z. z. o VO a uchádzača vylúčil.

### 3. U uchádzača v druhom poradí bola vyhodnotená cenová ponuka

DOPSTAV - obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., Staré Ves 271, Breza 02953

- uchádzač v stanovenej lehote doručil vysvetlenie k cene, ktorú ale neznižil, a zostal na cene 186.516,84 eur.

- komisiou vyzvaný druhý uchádzač RILINE, s.r.o., keďže reagoval na požiadavku zníženia ceny diela, tak, že táto je o 9.202,01 eur nižšia než cena od spoločnosti DOPSTAV - obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., a s garanciou rovnakej kvality.

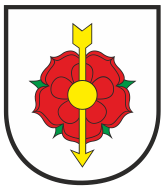
RILINE, s.r.o., Štiavnická 5140, 034 01 Ružomberok, IČO : 36 745 821	177.314,83.-
DOPSTAV - obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., Staré Ves 271, Breza 02953	186.516,84.-

**4. Preto komisia rozhodla**, že uchádzač DOPSTAV - obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., sa umiestnil na **2. mieste s pôvodnou cenou cenovej ponuky**.

Cenová ponuka uchádzača RILINE, s.r.o., Štiavnická 5140, 034 01 Ružomberok, IČO: 36 745 821, sa umiestnila na **1. mieste s cenou zníženou na 177.3 14,83 eur**.

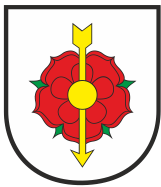
*Kontrolný záznam zo zákona o VO pre zákazku s nízkou hodnotou*

	Kontrolné otázky	áno	nie	Netýka sa	Príslušný § v ZVO	Poznámka
	<b>Príprava VO</b>					
1.	Určil kontrolovaný predpokladanú hodnotu zákazky v súlade so zákonom?	áno			§6	PHZ určená na základe PD, výkazu výmer a rozpočtu projektanta.
2.	Nerozdelil ani nezvolil spôsob určenia predpokladanej hodnoty zákazky s cieľom znížiť predpokladanú hodnotu pod finančné limity podľa zákona?			netýka sa	§ 6 ods. 16	
3.	V prípade, ak pri zadaní zákazky použil kontrolovaný výnimku zo zákona, bolo uplatnenie výnimky v súlade so zákonom?		nie		§ 1 ods. 2- 15	
4.	Použil kontrolovaný vzhľadom na jeho zatriedenie, predpokladanú hodnotu a druh zákazky správny postup?	áno			§5	Zákazka stavebných prác menšia ako finančný limit 180 000 € bez DPH



	<b>Konflikt záujmov</b>					
5.	Zaoberal sa konfliktom záujmov v procese zadávania zákazky?	áno			§23	Čestné vyhlásenie o vylúčení konfliktu záujmov v procese VO
6.	Ak identifikoval konflikt záujmov, prijal primerané opatrenia a vykonal nápravu?			netýka sa		Neidentifikoval konflikt záujmov
	<b>Vyhodnocovanie podmienok účasti</b>					
7.	Overil u uchádzača oprávnenie dodať predmet zákazky	áno			§ 32 ods. 1 písm. e)	
8.	V prípade, ak vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov, bol pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti dodržaný princíp rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie?	áno			§ 117 ods. 1 druhá veta	
	<b>Vyhodnocovanie ponúk</b>					
9.	V prípade, ak vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov, bol pri vyhodnocovaní ponúk dodržaný princíp rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie?	áno			§ 10 ods. 2	všetkým posielal rovnaké žiadosti/výzvy vyhodnocoval všetky ponuky na základe rovnakých kritérií v skutkovo rovnakých prípadoch postupoval rovnako (lehota na predloženie ponuky, lehota na vysvetlenie ponuky a pod.)
	<b>Uzavretie a plnenie zmluvy</b>					
10.	Je úspešný uchádzač, na ktorého sa vzťahuje povinnosť podľa osobitného predpisu, zapísaný v registri partnerov verejného sektora?	áno			§ 11	
H.	Sú subdodávateľia úspešného uchádzača, ktorí majú takú povinnosť podľa osobitného predpisu, zapísaní v registri partnerov verejného sektora?			Netýka sa	§ 11	





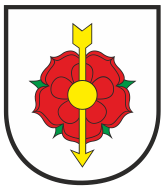
12.	Je možné považovať vynaložené náklady na predmet zákazky za hospodárne?	áno			§ 117 ods. 1 prvá veta	
	<b>Dokumentácia z verejného obstarávania</b>					
15.	Sú z evidovaných dokladov a dokumentov k predmetnému VO zrejme všetky informácie, na základe ktorých bola určená predpokladaná hodnota zákazky?	áno			§ 117 ods. 1 posledná veta a § 117 ods. 8 § 6 ods. 18	
16.	Sú z evidovaných dokladov a dokumentov k predmetnému VO zrejme všetky informácie o úkonoch viažucich sa k zadávaniu zákazky?	áno			§ 117 ods. 1 posledná veta a § 117 ods. 8	
	<b>Iné porušenia zákona o verejnom obstarávaní</b>					
17.	Príprava a zadávanie zákazky bolo realizované spôsobom, aby nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže zvýhodnením alebo znevýhodnením určitých hospodárskych subjektov?	áno			§ 117 ods. 1	
18.	Boli zistené iné porušenia zákona, okrem už vyššie uvedených? Ak áno, aké?	áno			§ 10 ods. 2	Porušenie princípu rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie

Ak verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky, je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Zákon explicitne nestanovuje koľko hospodárskych subjektov má byť oslovených, koľko ponúk má byť predložených a pod., upravuje však povinnosť dodržiavania princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie vo vzťahu k hospodárskym subjektom, ktoré verejný obstarávateľ osloví za účelom predloženia ponúk, tak aby boli vytvorené rovnaké príležitosti pre všetky podniky, o ktoré verejný obstarávateľ prejaví záujem.

Zákon neupravuje žiadny formálny postup, ktorý by mal verejný obstarávateľ aplikovať pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou. Verejný obstarávateľ by mal však postupovať tak, aby zohľadnil jednotlivé princípy verejného obstarávania. Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou sa verejní obstarávateľia väčšinou riadia internými smernicami, či riadiacimi aktami, ak ich majú pre zadávanie týchto zákaziek vypracované.

### **Kontrolné zistenie č.1**

Dňa 15.08.2023 komisia vylúčila v zmysle súťažných podkladov č.15/2023/MB a výzvy na predloženie cenovej ponuky spoločnosť ZEBRA STUDIO s.r.o. Somolického 1874/62, 03901 Turčianske Teplice v súlade s § 53 ods.3 zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie cenovej ponuky. Uvedený uchádzač nedoručil v stanovenom termíne do



04.04.2023, 23:59 hod. vysvetlenie cenovej ponuky, preto verejný obstarávateľ v zmysle § 53 ods. 5e) zákona 343/2015 Z.z. o VO uchádzača vylúčil.

Následne komisia rozhodla, že požiadava uchádzača v druhom poradí DOPSTAV- obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., Stará Ves 271, 029 53 Breza a uchádzača šiesteho v poradí RILINE, s.r.o., Štiavnická 5140, 034 01 Ružomberok o zníženie ceny podľa § 56 ods.8 ZVO pred uzatvorením zmluvy. Verejný obstarávateľ elektronickou poštou dňa 16.08.2023 o 9:12:00 hod. a 9:13:03hod. oznámil začiatok vyjednávania o konečnej cene dodávok a stavebných prác, nakoľko môže pri konečnom vyhodnotení kritérií **výhradne** tento postup použiť podľa § 56 ods.8 zákona č. 343/2015 Z.z. o VO. Uchádzač v druhom poradí nesúhlasil so znížením ceny. Šiesty v poradí cenu znížil na základe čoho sa jeho ponuka umiestnila na prvom mieste.

Kontrólny orgán zastáva názor, že takto zvoleným postupom bol porušený paragraf §56 odst. 8,9 zákona č.343/2015 o VO a tiež princíp rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Takto zvolený spôsob vyhodnotenia jednotlivých ponúk nebol súčasťou výzvy č. 15/2023/MB na predloženie cenovej ponuky a ani súťažných podkladov zo dňa 17.07.2023.

### § 56

**8)** Ak nie je potrebné podľa odseku 10 určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.

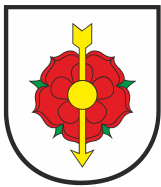
**(9)** Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo do desiatich pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie vyzvaní neposkytnú súčinnosť podľa odseku 8, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí. Povinnosti verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa § 55 a 56 tým nie sú dotknuté.

**(10)** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa odsekov 8 a 9 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12, ak to uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

**(11)** Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa odseku 10, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, koncesná zmluva alebo rámcová dohoda spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa § 55 a 56 tým nie sú dotknuté.

### § 117 ods. 1

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne. Ak verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky, vyzve tieto hospodárske subjekty na to určenou funkcionalitou elektronickej platformy a je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom



transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania tak, aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie; ak na zadanie zákazky využije elektronickú platformu, môže priebeh verejného obstarávania zdokumentovať prostredníctvom elektronickej platformy.

### **Kontrolné zistenie č.2**

Listom č. KPRE-8904-15/2023 zo dňa 13.09.2023 vo veci žiadosti č. 475461 k zákazke *Revitalizácia územia Kalvárie* verejný obstarávateľ oznámil spoločnosti DOPSTAV-obchodná a stavebná spoločnosť, s.r.o., so sídlom Stará Ves 271, 029 53 Breza, že sa umiestnila na druhom mieste z hore popísaných dôvodov. Kontrolou bol zistený nesúlad dátumov v zápisniciach o vyhodnotení ponúk a zápisnicou z prieskumu trhu, ktorou komisia vyhodnotila víťazného uchádzača. Komisia vytvorená verejným obstarávateľom oslovila dvoch uchádzačov o zníženie ceny pred uzatvorením zmluvy o dielo v zmysle § 56 ods.8 zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní dňa **15.08.2023**. Úspešný uchádzač bol komisiou vyhodnotený podľa zápisnice zo dňa **08.08.2023**.

### **Návrhy odporúčaní na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:**

Upozorniť zodpovedného zamestnanca na povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, a interného predpisu mesta IP č. 042 Smernica pre postup zadávania zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek malého rozsahu ( verzia 14 ).

### **Zoznam podkladov preukazujúcich zistené nedostatky:**

- Výzva č. 15/2023/MB na predloženie cenovej ponuky na stavebné práce,
- Súťažné podklady č. 15/2023/MB na predloženie cenovej ponuky na stavebné práce,
- Zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 31.07.2023,
- Zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 01.08.2023,
- Zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 08.08.2023,
- Zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 15.08.2023,
- Zápisnica o vyhodnotení ponúk, zo dňa 08.08.2023,
- EVO- Vysvetlenie ponuky 475461 – revitalizácia územia Kalvárie
- Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie cenovej ponuky k zákazke “Revitalizácia územia Kalvárie“,

Po vykonaní kontroly bola dokumentácia odovzdaná kontrolovanému subjektu v rozsahu zodpovedajúcom vykonanej kontrole v zmysle žiadosti zo dňa 27.12.2023, listom č. HK-11295-2/2023-GJ.

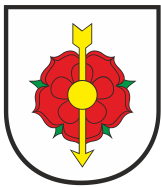
Návrh správy o výsledku kontroly č. 11/2023 – Kontrola VO revitalizácie územia Kalvárie bol vypracovaný dňa 15.01.2024 a zo strany kontrolovaného prevzatý dňa 15.01.2024.

**Kontrolovaný subjekt nemal námietky k lehote na podanie námietok, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení.**

**Kontrolovaný subjekt voči zisteným nedostatkom nemal námietky.**

**K návrhom odporúčaní na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, kontrolovaný subjekt nemal námietky a elektronickou poštou dňa 12.03.2024 v zmysle návrhu správy z kontroly predložil správu o splnení prijatých opatrení.**

**Dátum vyhotovenia správy: 12. 03. 2024**



### SPRÁVA Z KONTROLY

č. 1/2024

č. j. HK-836-6255/2024-GJ

**Hlavný kontrolór Mesta Ružomberok** – Ing. Dušan Mataj

**Zamestnanec útvaru hlavného kontrolóra** – Jana Gazdíková poverenie č. 1/2024

**Prizvané osoby:** – -

**Kontrolovaný subjekt:** Oddelenie služieb občanom/verejnosti – OSOaV

**Cieľ kontroly:** Zistiť súlad so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi Mesta Ružomberok.

**Kontrolované obdobie:** január – február 2024 prerušovane

**Miesto a čas vykonania kontroly:** MsÚ, 12. 01. 2024 – 29. 02. 2024

**Predmet kontroly:** Preverenie dodržiavania ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a interným predpisom č.026 o postupe pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií v podmienkach Mesta Ružomberok.

**Legislatívna úprava - prehľad najdôležitejších predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**

1. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
2. Zákon 71/1964 Zb. o správnom konaní ( správny poriadok ) v platnom a účinnom znení
3. IP č. 026 Smernica o postupe pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií.

Kontrola bola vykonaná v súlade s ustanovením § 18f ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle „Plánu kontrolnej činnosti Útvaru hlavného kontrolóra Mesta Ružomberok na prvý polrok 2024“ schváleného Mestským zastupiteľstvom v Ružomberku dňa 12. 12. 2023 uznesením č. 192/2023.

**Kontrola bola vykonaná na základe predložených dokladov:**

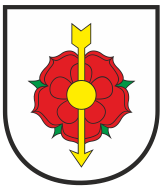
- Registratúrny denník – poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.
- podané žiadosti za obdobie roku 2023

Rozsah kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce upravuje ust. § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom a účinnom znení (ďalej len „**Zákon o obecnom zriadení**“). Kontrolnou činnosťou hlavného kontrolóra obce sa rozumie aj kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov.

### **ZÁKLADNÉ POJMY**

**Povinnou osobou** sprístupňovať informácie je:

a) mesto,



- b) mestom zriadená rozpočtová alebo príspevková organizácia,
- c) mestom založená právnická osoba.

Povinná osoba sprístupní iba informácie o hospodárení s verejnými prostriedkami, nakladaní s majetkom štátu majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom obce, o životnom prostredí, o úlohách alebo odborných službách týkajúcich sa životného prostredia a o obsahu, plnení a činnostiach vykonávaných na základe uzatvorenej zmluvy.

Informácie sa sprístupňujú bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý sa informácia požaduje.

Každý má právo na prístup k informáciám, ktoré majú povinné osoby k dispozícii.

**Žiadateľom** je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá požiadala o sprístupnenie informácie.

Hromadným prístupom k informáciám je prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov pomocou telekomunikačného zariadenia, najmä prostredníctvom siete internetu.

Zverejnenou informáciou je informácia, ktorú môže každý opakovane vyhľadávať a získavať, najmä informácia publikovaná v tlači alebo vydaná na inom hmotnom nosiči dát umožňujúcom zápis a uchovanie informácie, alebo vystavená na úradnej tabuli s možnosťou voľného prístupu, alebo sprístupnená pomocou zariadenia umožňujúceho hromadný prístup, alebo umiestnená vo verejnej knižnici.

Sprivednou informáciou je informácia, ktorá úzko súvisí s požadovanou informáciou, najmä informácia o jej existencii, pôvode, počte, dôvode odmietnutia sprístupniť informáciu, o dobe, počas ktorej odmietnutie sprístupnenia informácie trvá, a kedy bude opätovne preskúmaný.

Podľa ust. § 18d ods. 3 Zákona o obecnom zriadení, z kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce je vylúčená rozhodovacia činnosť obce v správnom konaní, t. j. aj v konaní o rozhodovaní o podanej infožiadosti. Hlavný kontrolór obce nemôže kontrolovať postup povinných osôb (či už obec, jej organizácie alebo spoločnosti, v ktorých má obec majetkovú účasť), ktoré rozhodujú o podanej infožiadosti. Nemôže ani preskúmať vydané rozhodnutia povinných osôb o zverejnení, resp. odmietnutí zverejnenia konkrétnej informácie. Takúto právomoc má výlučne nadriadený orgán povinnej osoby, ktorý koná a rozhoduje v rámci správneho konania a postupuje v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 71/1964 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v platnom a účinnom znení. Zároveň platí, že proti rozhodnutiu povinnej osoby o odmietnutí požadovanej informácie možno podať riadny opravný prostriedok – odvolanie. Právo podať odvolanie má výlučne žiadateľ. Ak odvolanie žiadateľ nepodá, nadriadený orgán a ani žiaden iný správny orgán nie je oprávnený preskúmať rozhodnutie povinnej osoby.

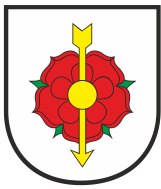
Z vyššie uvedených dôvodov bola kontrola zameraná na dodržiavanie postupu pri evidencii vybavovania podaných žiadostí v zmysle IP 026.

Primátor mesta Ružomberok v súlade so zákonom NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva pre Mesto Ružomberok ako povinnú osobu a tiež pre povinné osoby definované v § 2 ods. 2 a 3 zákona o slobodnom prístupe k informáciám Interný pokyn č. 026 – Smernicu o postupe pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií (ďalej len « IP »)

### **Žiadosti o sprístupnenie informácií a ich evidencia**

- 1) Informácie sa sprístupňujú na základe žiadosti, ktorej vzor je uvedený v Prílohe č. 1 tohto pokynu. Žiadosť možno podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
- 2) Žiadosť spôsobom uvedeným v odseku 1) je možné na MsÚ podať na miestach uvedených v Prílohe č. 2 tohto IP.
- 3) Zo žiadosti musí byť zřejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka

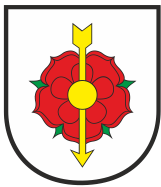




a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje. V prípade ak žiadosť podáva osoba nevidiaca je povinná spolu so žiadosťou predložiť kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím s červeným pásom, na ktorého zadnej strane je vyznačený druh zdravotného postihnutia „Nevidiaci – Blind“.

- 4) Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená povinnej osobe príslušnej vo veci konať.
- 5) Na žiadosť povinná osoba písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.
- 6) Centrálnu evidenciu všetkých žiadostí vedie zamestnanec podateľne MsÚ.
- 7) Evidencia žiadostí obsahuje:
  - a) dátum podania žiadosti (deň kedy bola povinnej osobe oznámená), v prípade telefonického podania aj hodinu,
  - b) vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
  - c) dátum zaslania výzvy v prípade ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v § 14 ods. 2 zákona o slobodnom prístupe k informáciám,
  - d) výsledok vybavenia žiadosti (napr. poskytnutie informácie, vydanie rozhodnutia, odloženie žiadosti alebo postúpenie žiadosti) a dátum vybavenia žiadosti,
  - e) podanie opravného prostriedku (dátum podania a výsledok vybavenia, vrátane dátumu vybavenia),
  - f) číslo spisu, pod ktorým je žiadosť zaevidovaná v denníku ASU;
- 8) Žiadosti podané povinnej osobe eviduje v denníku podateľňa MsÚ a prideluje oddeleniam/pracovníkom MsÚ na vybavenie (príloha č.7).
- 9) Číslo spisu prideluje podateľňa MsÚ. Spisy sa ukladajú v Registratúrnom stredisku pod registratúrnou značkou AO 1 (poskytnutie informácií) so znakom hodnoty a lehotou uloženia – 5.
- 10) Spis musí obsahovať všetky písomnosti týkajúce sa vybavovania žiadosti. Všetky písomnosti nachádzajúce sa v spise, musia byť zaevidované v denníku ISS a musia byť označené číslom z centrálnej evidencie.
- 11) Ak bola žiadosť podaná všeobecne na MsÚ, prednosta vydá pokyn na zaevidovanie žiadosti v denníku ISS a centrálnej evidencii a žiadosť bude bezodkladne postúpená na vybavenie vecne príslušnému oddeleniu alebo útvaru MsÚ. Ak ide o ústnu žiadosť, túto po zaevidovaní bezodkladne postúpi na formulári o prijatí žiadosti (Príloha č. 4) vecne príslušnému organizačnému útvaru MsÚ.
- 12) Ak bola žiadosť priamo podaná na vecne príslušné oddelenie alebo útvar, tento ju zaeviduje v denníku ISS, ústnu žiadosť bezodkladne zaznamená na formulár o prijatí ústnej žiadosti a bezodkladne zabezpečí jej zaevidovanie v centrálnej evidencii žiadostí.
- 13) Oddelenia a útvary MsÚ bezodkladne oznamujú zamestnancovi poverenému centrálnou evidenciou žiadostí všetky údaje uvedené v ods. 7) tohto článku.
- 14) Spis vybavenej žiadosti spolu s vytlačeným obsahom spisu sa ukladá do registratúry postupom podľa osobitného predpisu (Registratúrny poriadok MsÚ Ružomberok). Neúplný a riadne neoznačený spis zamestnanec poverený centrálnou evidenciou žiadostí od vecne príslušného oddelenia alebo útvaru neprevezme a vyžiada si jeho doplnenie.
- 15) Na tvorbu záznamu, používanie pečiatok, nazerania do spisov sa vzťahujú príslušné ustanovenia vnútorných predpisov MsÚ.
- 16) O žiadosti podanej a vybavenej telefonicky sa nevyplňuje formulár o prijatí žiadosti. Oddelenie alebo útvar, ktorý takúto žiadosť vybavil, je však povinný bezodkladne zabezpečiť jej zaevidovanie v centrálnej evidencii.

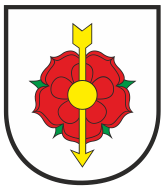




Zamestnanec oddelenia služieb občanom/verejnosti predložil na kontrolu spisy podaných žiadostí za obdobie roku 2023 v počte 81.

*Kontrolný záznam postupu pri vybavovaní žiadosti o sprístupnenie informácie.*

	Kontrolné otázky	áno	nie	Netýka sa	Príslušný § v SPI	Poznámka
	<b>Postup pri vybavovaní žiadosti</b>					
1.	Postupovala povinná osoba pri evidencii žiadosti v súlade so zákonom a internou smernicou?	áno			§6 IP 026	
2.	Kontrola predpísaných náležitostí povinnou osobou a výzva o doplnenie žiadosti v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní.	áno			§ 7 ods.1 IP 026 (§14 Zák.)	
3.	Vydala povinná osoba písomné potvrdenie žiadosti na žiadosť žiadateľa?	áno			§ 6 ods.5 IP 026 (§14ods.5 Zák.)	Spisy č.7007/2023,6744/2023,6694/ 2023,6452/2023 - <b>chýba</b> <b>potvrdenie</b> o prijatí žiadosti
4.	Je vedená centrálna evidencia podaných žiadostí zodpovedným zamestnancom?	áno			§6 ods.6 IP 026	
5.	Obsahuje evidencia všetky predpísané náležitosti?	áno			§6 ods.7 IP 026	
6.	Obsahuje spis všetky písomnosti týkajúce sa vybavovania žiadosti?	áno			§ 6 ods.10 IP 026	
7.	Ak povinná osoba poskytla žiadateľovi požadované informácie urobila rozhodnutie zápisom v spise?	áno			§18 ods.1 Zák.	
8.	Oznamujú oddelenia a útvary MsÚ všetky údaje zamestnancovi poverenému centrálnou evidenciou?	áno			§ 6 ods.13 IP 026	
9.	Zaregistrovala povinná osoba odpoveď v systéme DISS?	áno			§20 Zák.	
10.	Uzatvorila povinná osoba spis po vybavení žiadosti?	áno			§6 ods. 14 IP 026	



### **Kontrolné zistenie č.1**

Vykonanou kontrolou jednotlivých žiadostí kontrolný orgán zistil, že povinná osoba pri vybavovaní žiadostí, ktoré boli evidované v spisoch č. 7007/2023,6744/2023,6694/2023 a 6452/2023 nevydala potvrdenie o prijatí žiadosti na žiadosť žiadateľa podľa § 14 ods.5 zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

### **Sprístupňovanie informácií na žiadosť**

#### **§ 14**

#### **Žiadosť o sprístupnenie informácií**

- (1) Žiadosť možno podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje.
- (3) Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v odseku 2, povinná osoba bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil. Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve povinnej osoby žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, povinná osoba žiadosť odloží.
- (4) Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená povinnej osobe príslušnej vo veci konať.
- (5) Na žiadosť povinná osoba písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

### **Návrhy odporúčaní na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:**

Upozorniť zodpovedných zamestnancov na povinnosti vyplývajúce z § 14 ods.5 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, a § 6 ods. 5. interného predpisu mesta IP č. 026 Smernica o postupe pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií.

### **Zoznam podkladov preukazujúcich zistené nedostatky:**

- registratúrny denník
- spisy podaných žiadostí o sprístupnenie informácie za obdobie roku 2023

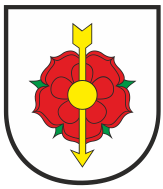
Po vykonaní kontroly bola dokumentácia odovzdaná kontrolovanému subjektu v rozsahu zodpovedajúcom vykonanej kontrole v zmysle žiadosti zo dňa 12.01.2024, listom č. HK-836-1638/2024-GJ.

Návrh správy o výsledku kontroly č. 1/2024 – Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v podmienkach Mesta Ružomberok v roku 2023 bol vypracovaný dňa 27.02.2024 a zo strany kontrolovaného prevzatý dňa 27.02.2024.

**Kontrolovaný subjekt nemal námietky k lehote na podanie námietok, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení.**

**Kontrolovaný subjekt voči zisteným nedostatkom nemal námietky.**

**K návrhom odporúčaní na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, kontrolovaný subjekt nemal námietky a dňa 12.03.2024 v zmysle návrhu správy z kontroly predložil správu o splnení prijatých opatrení.**



**Mesto Ružomberok**

**MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO V RUŽOMBERKU**

**Dátum vyhotovenia správy:** 13. 03. 2024

V Ružomberku dňa 13.03.2024

Ing. Dušan Mataj  
hlavný kontrolór