

**MESTSKÝ BASKETBALOVÝ KLUB RUŽOMBEROK, s.r.o., Námestie A.Hlinku 1, 03401
Ružomberok, IČO: 48178721, DIČ: 2120086529, IČ DPH: SK2120086529**



Výročná správa 2023

Obsah

1. Údaje o spoločnosti.....	3
2. Organizačná štruktúra spoločnosti – schéma.....	4
3. Organizačná štruktúra spoločnosti – menný zoznam.....	4
4. Úlohy spoločnosti.....	5
4.1 Spoločenské.....	5
4.2 Športové.....	5
4.3 Ekonomické.....	6
4.4 Organizačné.....	6
5. Družstvá, hráčky a tréneri MBK Ružomberok 2023/2024.....	6
5.1 Organizácia súťažných družstiev.....	6
5.2 Hráčky v družstvách MBK Ružomberok.....	7
5.3 Tréneri.....	7
6. Činnosť.....	7
6.1 Mládež.....	7
6.1.1 Výsledky družstiev MBK v sezóne 2022/2023.....	8
6.2 Družstvo žien.....	8
6.3 Riadenie spoločnosti.....	8
6.4 Komunikácia.....	9
6.5 Plán činnosti na rok 2024.....	9
6.5.1 Mládež.....	9
6.5.2 Družstvo žien.....	10
6.5.3 Riadenie spoločnosti.....	10
6.5.4 Komunikácia.....	10
7. Ekonomické ukazovatele.....	11
7.1 Súvaha /vybrané ukazovatele/.....	11
7.2 Komentár k súvahe.....	12
7.3 Výkaz ziskov a strát /vybrané ukazovatele/.....	14
7.4 Komentár k výkazu ziskov a strát.....	15
8. Návrh na naloženie s výsledkom hospodárenia za rok 2023	17
9. Plán na rok 2024.....	18

1. Údaje o spoločnosti:

Obchodné meno: **Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o.**
IČO: 48 178 721
Typ spoločnosti: spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum založenia: 16.06.2015
Sídlo: Nám. A. Hlinku 1, 03401 Ružomberok
Podiel mesta v %: 100%
Štatutárny orgán: konateľ - Mgr. Michal Lazár do 21.2.2023
JUDr. Ľubomír Kubáň od 22.2.2023

Dozorná rada:
Ing. Slavomír Klačko do 21.2.2023
PhDr. Jana Štreitová do 21.2.2023
Mgr. Art. Ján Kuráň do 21.2.2023
Peter Štupák do 21.2.2023
Ing. Vladimír Trnovský do 21.2.2023
Ing. Mgr. Miroslav Zuberec od 22.2.2023
JUDr. Tomáš Klopta od 22.2.2023
Mgr. Michal Lazár od 22.2.2023
PaedDr. Janka Lokajová od 22.2.2023
Bc. Michal Kubačka od 22.2.2023

Výkonné vedenie spoločnosti: výkonný riaditeľ - Mgr. Radoslav Popelka

CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI

Spoločnosť Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o. so sídlom Nám. A. Hlinku 1, Ružomberok sa zaoberá najmä organizovaním športových podujatí so zameraním na basketbal a poskytovaním reklamných služieb.

PREDMET ČINNOSTI

1. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
2. reklamné a marketingové služby
3. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
4. prenájom hnutel'ných vecí
5. organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí

6. prevádzkovanie športových zariadení
7. prieskum trhu a verejnej mienky
8. vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
9. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
10. organizovanie športových podujatí
11. prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
12. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
13. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

KLÚČOVÉ DÁTUMY:

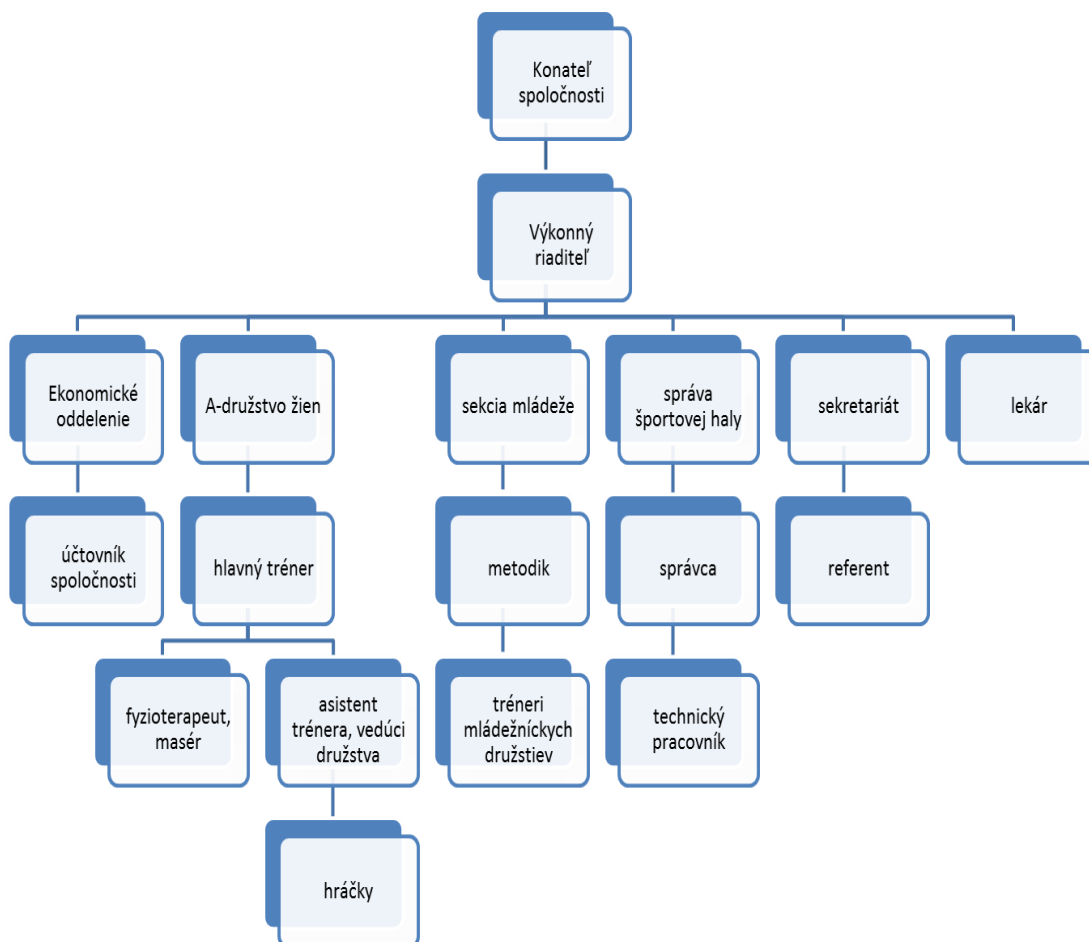
31.8.2015 – prijatie za člena SBA /rozhodnutie VV SBA na základe žiadosti MBK Ružomberok, s.r.o./

7.9.2015 – schválenie stanov na Valnom zhromaždení MBK Ružomberok, s.r.o.

11.9.2015 – schválenie odstúpenia štartu pre jednotlivé súťaže MBK Ružomberok o.z. v prospech MBK Ružomberok, s.r.o. /rozhodnutie Hracej komisie SBA na základe zmluvy o odstúpení štartu medzi MBK Ružomberok o.z. a MBK Ružomberok, s.r.o./

1.5.2016 – pridelenie Osvedčenia o registrácii pre daň z pridanej hodnoty

2. Organizačná štruktúra - schéma:



3. Organizačná štruktúra – menný zoznam:

Konateľ spoločnosti: Mgr. Michal Lazár do 21.2023, JUDr. Ľubomír Kubáň od 22.2.2023

Výkonný riaditeľ spoločnosti: Mgr. Radoslav Popelka

Účtovník spoločnosti: In-tax, s.r.o.

Hlavný tréner A-družstva: Bc. Juraj Suja

Asistent trénera: Mgr. Michal Porubčan

Lekári: MUDr. Ján Meszároš, MUDr. Michal Slašťan

Fyzioterapeut: Mgr. Daniel Buliak do 31.5.2023

Masér: Michaela Buryová od 1.9.2023

Tréneri mládežníckych družstiev:

juniorok: Miroslav Futo

Kadetky: Iveta Bieliková

Staršie žiačky /Dolný Kubín/: Mgr. Michal Porubčan

Žiačky /Ružomberok/: Mgr. Anton Panis

Mladšie žiačky /Ružomberok/: Mgr. Anton Panis

Mladšie žiačky /Dolný Kubín/: Mgr. Radka Chodáková

Mladšie mini žiačky: Mgr. Monika Bogriarová

správca: Jozef Krnčan

technický pracovník: Mária Veljačiková

referent: Dana Sliachanová

Celkový počet zamestnancov: 4

4. Úlohy spoločnosti:

4.1 Spoločenské:

- reprezentácia mesta doma a v zahraničí
- účasť na reprezentačných, benefičných a edukatívnych akciách

4.2 Športové:

- Ponúknuť mládeži v meste a okolí priestor na pohyb a športové vyžitie prostredníctvom krúžkov všeobecnej pohybovej prípravy /pre deti MŠ a 1.stupňa ZŠ/ a športových prípraviek

- Pre súťažné družstvá zabezpečiť po všetkých stránkach /ekonomickej, materiálno-technickej a organizačnej/ zodpovedajúce podmienky pre prípravu mladých športovcov, talentov a ich účasť na súťažiach
- Zabezpečiť odborné vedenie detí a mladých športovcov za účelom plnenia metodickým plánom stanovených cieľov
- Podporovať rozvoj mladých talentov vo všetkých mládežníckych kategóriách a ich kvalitnou prípravou tak dosiahnuť ich účasť na najvýznamnejších podujatiach pod hlavičkou reprezentácie SR
- Na úrovni družstva žien vytvoriť také podmienky, ktoré zabezpečia pokračovanie bohatej tradície ružomerského basketbalu a súčasne umožnia nadviazať na úspechy minulých období
- Získavať pre klub súčasné, resp. budúce adeptky reprezentácie SR
- V zmysle zákona o športe č.440/2015 z.Z. a jeho neskorších znení poskytovať starostlivosť a možnosti prípravy športovým talentom a seniorským športovcom, spolupracovať s SBA

4.3 Ekonomické:

- Zabezpečiť prevádzku spoločnosti v rámci vyrovnaného rozpočtu
- Vzhľadom na zabezpečenie úloh v športovej oblasti vyvíjať aktivity smerujúce k získaniu finančných prostriedkov
- Zabezpečovaním úloh v športovej oblasti uchádzať sa o štátnu podporu na rozvoj mládežníckeho basketbalu prostredníctvom SBA
- Zabezpečovaním úloh v oblasti mini basketbalu uchádzať sa o finančné dotácie z FIBA, SBA, FnPŠ a verejných výziev

4.4 Organizačné:

- Zabezpečiť stabilnú organizačnú štruktúru spoločnosti s cieľom plnenia spoločenských, športových a ekonomických úloh
- Zabezpečiť riadenie spoločnosti tak vertikálne ako aj lineárne, a to formou dokumentov riadenia, organizáciou operatívnych porád
- Zabezpečiť plnenie organizačných úloh v zmysle zákona o športe č.440/2015 z.Z. a jeho neskorších znení

5. Družstvá, hráčky a tréneri MBK Ružomberok 2023/2024

5.1 Organizácia súťažných družstiev

družstvo	súťaž
Mladšie mini žiačky /U11/	Oblasťná súťaž – skupina „Stred“
mladšie žiačky /U13/	Oblasťná súťaž – skupina „Východ“
žiačky /U14/	Oblasťná súťaž – skupina „Stred“
Staršie žiačky /U15/	Oblasťná súťaž – skupina „Stred“
Kadetky /U17/	celoslovenská súťaž – skupina „Východ“
Juniorky /U19/	celoslovenská súťaž
ženy	Extraliga, Slovenský pohár, EuroCup Women

5.2 Hráčky v družstvách MBK Ružomberok 2023/2024

Družstvo	Pevný štart	Ročník narodenia
Mladšie mini žiačky	25	2013 a mladšie
Mladšie žiačky /DK/	14	2011,2012
Mladšie žiačky /RK/	16	2011,2012
Žiačky	9	2010,2011
Staršie žiačky	9	2009,2010
Kadetky	13	2008,2009,2010
Juniorky	13	2006,2007
A -ženy	13	1994-2007

Celkový počet hráčok v súťažných družstvách mládežníckych kategórií: **112**
Priemerný vek družstva žien: **22,5**

43 detí predškolského veku v krúžkoch všeobecnej pohybovej prípravy /RK/

5.3 Tréneri

Celkový počet trénerov v mládežníckych kategóriách /vrátane všeobecnej pohybovej prípravy MŠ/: 15
Tréneri družstva žien: 2

6. Činnosť

Mestský basketbalový klub Ružomberok, s.r.o. začal nový fiškálny rok 2023 v dozornej rade schváleným provizórnym rozpočtom, ktorý reflektoval plán činnosti v oblasti práce s mládežou, ako aj seniorským družstvom. V pláne činnosti boli zohľadnené požiadavky Mestského zastupiteľstva ohľadom podpory a rozvoja mládežníckeho basketbalu a udržania úrovne seniorského družstva na čelných priečkach slovenskej Extraligy.

6.1 Mládež

Spoločnosť v uvedenom období v oblasti práce s mládežou:

- zabezpečila prípravu mládežníckych talentov, ktoré sa stali súčasťou, či už širších alebo užších reprezentačných výberov – Michaela Oravcová, Natália Golisová, Ema Koristová, Vilma Nediellová, Timea Synaková /všetky U15/, Štefánia Michaličková /U-16/, Mária Štefančová /U-18/, Nina Oravcová /U-18/, Kamila Jarošová /U-20/
- pokračovala v projekte všeobecnej pohybovej prípravy detí materských škôl /1.polrok 2023/
- Pokračovala v organizácii krúžkov všeobecnej pohybovej prípravy na 1. stupni niektorých základných škôl s cieľom vytvoriť basketbalovú „prípravku“
- V plnom rozsahu realizovala športovú prípravu mládežníckych družstiev
- Zabezpečila účasť družstva U15 v sezóne 2022/2023 v medzinárodnej súťaži Middle European League /MEL/ s účasťou na záverečnom turnaji Final Four a následne v sezóne 2023/2024 sa to isté družstvo zúčastnilo už v kategórii U16 tej istej súťaže

6.1.1 Výsledky družstiev MBK v sezóne 2022/2023

družstvo	súťaž	základná časť	umiestnenie M-SR
staršie mini - RK	skupina východ	1.	2.
staršie mini - DK	skupina východ	3.	<i>nepostúpili</i>
mladšie žiačky	skupina východ	1.	2.
žiačky	skupina východ	2.	3.
Staršie žiačky	skupina východ	1.	1.
kadetky	skupina východ	2.	2.
Ženy	Slovenský pohár		3.
Ženy	Extraliga	2.	3.

6.2 Družstvo žien

Spoločnosť v oblasti práce seniorského družstva:

- zabezpečila športovú prípravu a účasť družstva žien v slovenskej Extralige, Slovenskom pohári a EuroCup Women
- zabezpečila kvalitnú klubovú prípravu hráčok, ktoré sa stali súčasťou seniorskej reprezentácie SR A. Buknová, V. Havranová, L. Hadačová
- podarilo sa nadviazať na tradične bohatú medzinárodnú prípravu družstva s organizáciou medzinárodného turnaja „Memoriál gen. Miloša Vesela“

6.3 Riadenie spoločnosti

V oblasti riadenia spoločnosti bol z dôvodu vymedzenia vzťahov, práv a povinností na všetkých stupňoch organizačnej štruktúry MBK Ružomberok, s.r.o. zavedený manažérsky

system /necertifikovaný/, ktorého súčasťou sú základné dokumenty, smernice a jednorázové akty riadenia. System aj v priebehu roku 2023 bol aktualizovaný a patrične dopĺňaný príslušnou dokumentáciou.

V oblasti bezpečnosti práce spoločnosť eviduje platnosť licencií pre všetkých svojich zamestnancov v súvislosti s „Bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a požiarnej ochrane“, ako aj platnosť licencií poverených zamestnancov a zmluvných spolupracovníkov ohľadom školení o „Predpisoch na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre vodičov referenčných vozidiel“.

6.4 Komunikácia

V oblasti komunikácie s verejnosťou spoločnosť využíva moderné formy komunikácie prostredníctvom elektronických médií, sociálnych sietí, ale aj tradičné formy ako je organizácia tlačových konferencií. Zverejňované informácie na webstránke www.mbkruzomberok.sk sú aktualizované v súlade s dianím v spoločnosti. Návštevníkom stránky sú ponúkané informácie z rôznych sfér činností spoločnosti, v prípade súťažných zápasov ponúka spoločnosť on-line live štatistiky, tak aby priaznivci ružomerského basketbalu, ktorí si nemôžu zápas pozrieť priamo v hale, mali prehľad o dianí počas zápasu aj prostredníctvom internetu. Webstránka je technicky navrhnutá tak, aby spĺňala aj požiadavky na prehliadanie z mobilných zariadení. Všetky domáce zápasy družstva žien sú naživo online prenášané cez portál „NikéTV“, resp. „RTVS šport“ a „JOJ šport“

6.5 Plán činnosti na rok 2024

6.5.1 Mládež

- Zabezpečiť ekonomicky, materiálne a personálne činnosť klubu v oblasti náboru, prípraviek a súťažných družstiev
- Pokračovať v projekte všeobecnej pohybovej prípravy v materských školách a na 1.stupni základných škôl, zapojiť ďalšie školské a predškolské zariadenia a získať ešte viac detí a rodičov pre tento projekt, aj mimmo regiónu Ružomberka
- Organizovať v roku 2024 /šk. rok 2024-2025/ Minibasket ligu, získať pre tento projekt ďalšie školy, rozšíriť Minibasket ligu na región celého Liptova, resp. Oravy
- Získať dostatočné množstvo detí do prvého súťažného družstva mladších minižiaciek /sezóna 2024-2025/ a pokračovať v metodickej práci so súťažnými družstvami mládeže
- Zlepšiť metodické riadenie činnosti
- Vhodne doplniť mládežnícke družstvá pre sezónu 2024-2025 o talentované mimoružomerské hráčky
- Aspoň jedno mládežnícke družstvo zapojiť do Európskej ligy mládeže /MEL/ a zorganizovať aspoň jeden z turnajov tejto súťaže v Ružomberku
- Získať, čo najviac účastí mládežníckych družstiev na záverečnom turnaji o majstra Slovenska
- Individuálnou prácou s hráčkami zvyšovať ich kvalitu s cieľom spraviť tieto hráčky zaujímavými pre potreby družstva žien a aj reprezentácie SR – vytvorenie vhodných podmienok pre takúto činnosť

6.5.2 Družstvo žien

- Zabezpečiť ekonomicky, materiálne a personálne činnosť družstva žien a jeho účasť v Extralige a v medzinárodnej súťaži
- Vykonať personálne zmeny v hráčskom kádri v rámci ekonomických možností klubu a hlavne v zmysle nastavenej stratégie
- Vzhľadom na personálne opatrenia bojovať o popredné priečky v Niké Extralige žien
- Pripraviť mladé a perspektívne hráčky pre reprezentáciu SR

6.5.3 Riadenie spoločnosti

- Naďalej budovať manažérsky systém a vhodne ho rozširovať v zmysle prirodzeného vývoja spoločnosti
- Dbáť na platnosť licencií súvisiacich s „Bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a požiarnej ochrane“
- V zmysle zabezpečenia ďalšieho rozvoja basketbalu v Ružomberku, a osobitne mládežníckeho basketbalu, úzko spolupracovať s občianskym združením Ružabasket

6.5.4 Komunikácia

- V oblasti komunikácie s verejnosťou naďalej využívať vlastné komunikačné prostriedky formou webovej stránky a sociálnych sietí a ich vhodným a aktuálnym dopĺňaním
- Budovať základňu priaznivcov nielen družstva žien, ale získavať aj priaznivcov pre mládežnícky basketbal
- Prostredníctvom ružomerských, ale aj celonárodných médií zvýrazniť postavenie a význam ružomerského basketbalu

7. Ekonomické ukazovatele Ekonomické ukazovatele

7.1 Súvaha (vybrané ukazovatele)

Označenie	AKTÍVA	č. riadku	Účtovné obdobie
			1-12/2022
	Spolu majetok r. 02+r. 33+r.74	01	26 401
A.	Neobežný majetok r. 03+r.11+r.21	02	26 401
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r.10)	03	0
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r.20)	11	26 401
B.	Obežný majetok r. 34+r.41+r.53+r.66+r.71	33	20 055
B.I.	Zásoby súčet (r.35 až r.40)	34	110
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42+r.46 až r.52)	41	0
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54+r.58 až r.65)	53	19 295
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r.55 až r.57)	54	14 740
7.	Daňové pohľadávky a dotácie	63	4 555
9.	Iné pohľadávky	65	
B.V.	Finančné účty r.72+r.73	71	650
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r.78)	74	919
	PASIVA		
	Spolu vlastné imanie a záväzky r.80+r.101+r.141	79	25 026
A.	Vlastné imanie r.81+r.85+r.86+r.87+r.90+r.93+r.100	80	-99 300
A.I.	Základné imanie súčet (r.82 až r.84)	81	5 000
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r.88 + r.89	87	500
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r.98+r.99	97	-31 281
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení /+/-/ r.01-(r.81+r.85+r.86+r.87+r.90+r.93+r.97+r.101+r.141)	100	-73 519
B.	Záväzky r.102+r.118+r.121+r.122+r.136+r.139+r.140	101	124 326
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r.103+r.107 až r.117)	102	2 614
B.III.	Dlhodobé bankové úvery	121	0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123+r.127 až r.135)	122	105 951
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r.124 až r.126)	123	78 355
B.V.	Krátkodobé rezervy r.137 + r. 138	136	15 761
B.VI.	Bežné bankové úvery	139	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r.142 až r.145)	141	

7.2 Komentár k súvahe

- a) **Dlhodobý hmotný majetok: 30 453,00 Eur** jeho hodnotu tvorí obstarávacia cena osobného motorového vozidla Fiat Ducato Combi 2.3 130k, obstarávacia cena 20 727 Eur, zostatková hodnota k 31.12. je 0,00 eur, Škoda Octavia Combi 1,6TDI 81 kW, obstarávacia cena 9 725,73 Eur, zostatková hodnota k 31.12. : 4 052,39 Eur.
- b) **Zásoby: 109,57 Eur** ich hodnota je tvorená inventúrnym zostatkom pohonných látok v nádržiach podľa jednotlivých používaných motorových vozidiel k 31.12.
- c) **Finančné účty: 650,69 Eur** ich hodnota je tvorená z konečných a inventúrne overených zostatkov k 31.12., hotovosti Pokladnice – 40,47, valutová pokladnica 8 PLN (v prepočte 1,90 Eur) a zostatku na bankovom účte v SLSP – 608,32 Eur.
- d) **Časové rozlíšenie: 918,68 Eur** jeho hodnotu tvoria náklady budúcich období na doménu mbk-rbk.sk 45,63 Eur, SW AVG internet security 61,23 Eur, program OMEGA a OLYMP v hodnote 601,20 Eur, PZP a HP RK794BX v hodnote a splátka úroku RK112CT 210,62 Eur.
- e) **Vlastné imanie: - 99 300,00 Eur** jeho hodnota, je voči základnému imaniu, zvýšená vplyvom záporného výsledku hospodárenia z minulých rokov v hodnote 151 615,66 Eur.
- f) **Základné imanie: 5 000 Eur** je nezmenené od založenia spoločnosti.
- g) **Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení: - 73 519 Eur** ide o účtovnú stratu.
- h) **Strata: -8 475,33 Eur**, v zmysle Zápisnice z riadneho valného zhromaždenia zo dňa 29.3.2023 bol zaúčtovaný na účet neuhradenej straty minulých rokov.
- i) **Dlhodobé záväzky: 2 614,10 Eur** ich hodnota je tvorená záväzkom z povinnej tvorby sociálneho fondu vo výške 853,00 Eur a záväzku zo zmluvy o spotrebnom úvere autokredite vo výške 1 761,10 Eur.
- j) **Krátkodobé záväzky: 78 354,92 Eur** ich hodnota vyjadruje otvorené faktúry v lehote a po lehote splatnosti vo výške 53 251,92 Eur; ostatné záväzky za mesiac november, december v hodnote 24 440,00 Eur voči hráčkam a trénerom a nájom bytov; záväzky voči zamestnancom vo výške 12 587,70 Eur, poisťovniam vo výške 11 442,32 Eur; daňovému úradu vo výške 1 506,97 Eur, krátkodobé záväzky z autokreditu 1 924,36 Eur, nevyfakturované dodávky vo výške 663,00 Eur a ostatné záväzky vo výške 135 Eur.
- k) **Krátkodobé rezervy: 15 760,53** poisťného z nevyčerpanej dovolenky do poisťovní vo výške 10 960,53 a rezervu na audit vo výške 4 800,00 Eur.

V zmysle zákona o športe § 9 odsek 5 písm. e): uvádzame, že z rozpočtu športovej organizácie neboli v roku 2023 fyzickým alebo právnickým osobám poskytnuté žiadne prostriedky prevyšujúce v súčte sumu 5 000 eur.

V zmysle zákona o účtovníctve uvádzame, že po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti.

7.3 Výkaz ziskov a strát (vybrané ukazovatele)

Označenie	Text	č. riadku	Účtovné obdobie
			01-12/2022
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	242 369
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r.03 až r.09)	02	521 312
III.	Tržby z predaja služieb (602,606)	05	242 369
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu(641,642)	08	0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti(644,645,646,648,655,657)	09	278 943
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r.11+r.12+r.13+r.14+r.15+r.20+r.21+r.24+r.25+ r.26	10	593 936
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501,502,503)	12	11 085
D.	Služby (účtovná skupina 51)	14	446 462
E.	Osobné náklady (r. 16 až r.19)	15	129 394
E.1.	Mzdové náklady (521,522)	16	96 485
2.	Odmeny členov orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524,525,526)	18	29 811
4.	Sociálne náklady (527,528)	19	3 098
F.	Dane a poplatky (účtovná skupina 53)	20	896
G.	Odpisy a opravné položky k DHM a DNM (r.22+r.23)	21	2 431
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541,542)	24	0
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	0
J.	Ostatné náklady na hosp. činnosť (543,544,545,546, 548,549,555,557)	26	3 668
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r.02-r.10)	27	-72 624
*	Pridaná hodnota (r.03+r.04+r.05+r.06+r.07)-(r.11+r.12+r.13+r.14)	28	-215 178
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r.30+ r.31+ r.35+r.39+r.42+r.43+r.44	29	0
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r.46+r.47+r.48+r.49+r.52+r.53+r.54	45	895
N.	Nákladové úroky (r.50 a r.51)	49	203
O.	Kurzové straty (563)	52	48
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568,569)	54	644
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r.29-r.45)	55	-895
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pre zdanením (+/-) (r.27+ r.55)	56	-73 519
R.	Daň z príjmov (r. 58+ r.59)	57	
R.1.	Daň z príjmov splatná (591,595)	58	
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	0
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56-r.57-r.60)	61	-73 519

7.4 Komentár k výkazu ziskov a strát

- a) **Výnosy z hospodárskej činnosti: 521 312,05 Eur** tvoria tržby z predaja služieb vo výške 242 368,67 Eur (za prenájom reklamnej plochy, za reklamu, organizovanie športových podujatí, prenájom nebytových priestorov), dotácia mesta Ružomberok vo výške 260 200,00 Eur, dotácie SBA na činnosť klubu vo výške 10 140,82,- Eur, dotácia Mesta Dolný Kubín vo výške 1 200,00 Eur a ostatné prevádzkové výnosy vo výške 7 402,56 Eur.
- b) **Spotreba materiálu a ostatných neskladovateľných dodávok: 11 084,68 Eur** ide o bežné prevádzkové náklady na spotrebu kancelárskeho a režijného materiálu, spotrebu pohonných látok pre osobné automobily vo výške 2 903,58 Eur.
- c) **Služby: 446 462,33 Eur** ich hodnota je tvorená nákladmi na bežné opravy a udržiavanie vo výške 10 356,34 Eur, nákladmi na cestovné vo výške 17 591,80 Eur, nákladmi za drobné služby vo výške 77 544,71 Eur (poštovné, overovanie podpisov, zhotovenie reklám, plagátov, inzercia, poplatok za dopravu, provízia, právne poradenstvo, telefónne služby, účtovné služby, internet, softvér, výroba pečiatok, kľúčov, školenia, nájomné DP, výchovné za hráčky), nákladmi na služby hráčske, trénerské, agentov vo výške 206 197,50 Eur; nákladmi na služby platené SBA za rozhodovanie zápasov, poplatky vo výške 4 670,00 Eur, nákladmi spojenými s ubytovaním a regeneráciou hráčov, trénerov vo výške 49 038,91 Eur; náklady na kondičnú prípravu 7 200,00 , nákladmi za dopravu a ubytovanie na zápasy mládežnícke družstvo vo výške 33 479,74 Eur, nákladmi za dopravu a ubytovanie na zápasy družstvo žien vo výške 40 383,33 Eur
- d) **Osobné náklady: 129 393,80 Eur** ich hodnota je tvorená mzdovými nákladmi HPP a na základe DPČ vo výške 96 484,49 Eur, nákladmi na zákonné sociálne poistenie vo výške 29 810,88 Eur, nákladmi na zákonné sociálne náklady vo výške 3 098,43 Eur.
- e) **Dane a poplatky: 895,65 Eur** ich hodnota je tvorená nákladmi na daň z motorových vozidiel vo výške 411,37 Eur, zrážkovú daň agentov hráčov vo výške 40,00 Eur a nákladmi vo výške 444,28 Eur (správne poplatky, daň z ubytovania, koncesionárske poplatky).
- f) **Odpisy: 2 431,43 Eur** ide o účtovné odpisy zaradeného osobného motorového vozidla.
- g) **Ostatné náklady na hospodársku činnosť: 3 668,12 Eur** ide o DPH bez nároku na odpočet vo výške 1 093,01 Eur, náklady na povinné zmluvné a havarijné poistenie

osobného motorového vozidla vo výške 2 126,59 Eur, neuplatnená DPH HU a AT úroky a ostatné náklady vo výške 448,52 Eur.

- h) **Nákladové úroky: 202,92 Eur** ide o zúčtované úroky v zmysle Zmluvy o autokredite č. 1130106 voči Volkswagen Finančné služby Slovensko, podľa splátkového kalendára.
- i) **Ostatné náklady na finančnú činnosť: 691,77 Eur** ide o bankové poplatky spojené s vedením účtu a prevedenými transakciami v inej mene ako eur vo výške 241,60 Eur, kurzové straty vo výške 47,87 Eur a cestovné poistenie hráčky vo výške 402,30

8. Návrh na naloženie s výsledkom hospodárenia za rok 2023

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie strata -73 518,65.

S výsledkom hospodárenia spoločnosti navrhujeme naložiť nasledovne:

- **Vzniknutú stratu vo výške -73 518,65 Eur zúčtovať na účet neuhradenej straty.**

9. Plán na rok 2024

Ukazovateľ	Plán 2024
Obrat	460000
Náklady	450000
Výnosy	460000
Výsledok hospodárenia pred zdanením	10000
Výsledok hospodárenia po zdanení	8100
Počet zamestnancov	4