

**2025**  
**Špecifikácia činností podpory**  
**formou Dotácie**

**OBLASŤ: ROZVOJ ODPADOVÉHO A OBEHOVÉHO  
HOSPODÁRSTVA (C)**

**30. 01. 2025**

## Obsah

1. Zoznam skratiek a pojmov .....	3
2. Formálne náležitosti.....	5
2.1. Oprávnené obdobie.....	5
2.2. Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna Výška spolufinancovania .....	5
2.3. Počet podaných Žiadostí.....	5
2.4. Termín na podanie Žiadosti.....	5
2.5. Ďalšie informácie.....	5
3. Oprávnení Žiadateľa.....	7
4. Oprávnené aktivity .....	8
4.1. Činnosť C1: Nákup traktora a príslušenstva k traktoru .....	8
4.2. Činnosť C4: Nákup malotraktora/bagra a príslušenstva k malotraktoru/bagru .....	9
5. Prílohy k Žiadosti .....	10
6. Spôsob a forma podania Žiadosti.....	11
7. Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti .....	12
7.1. Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Environmentálnom fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Environmentálnom fonde .....	12
7.2. Všeobecné podmienky .....	13
7.3. Podmienky oprávnenosti aktivít .....	14
8. Poskytovanie informácií .....	17
9. Zoznam príloh k Špecifikácii .....	18

## 1. Zoznam skratiek a pojmov

**BRKO** – biologicky rozložiteľný komunálny odpad.

**Doba udržateľnosti** – časové obdobie začínajúce od Finančného ukončenia Projektu, počas ktorého je Prijemca povinný zabezpečiť zachovanie výsledkov Projektu financovaného z Dotácie podľa podmienok stanovených v Špecifikácii a v Zmluve.

**Dodávateľ** – subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijemcu dodávku tovarov, uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie Projektu na základe výsledkov Verejného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.

**Dodávateľská zmluva** – zmluva a/alebo iné dokumenty (napríklad objednávka, licenčné zmluvy, kúpne zmluvy, dohody o pracovnej činnosti, a iné) uzatvorené medzi Prijemcom a Dodávateľom, ktoré sú výsledkom procesu Verejného obstarávania realizovaného Prijemcom za účelom výberu Dodávateľa v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.

**Dotácia** – nenávratná podpora z prostriedkov Fondu použitá v súlade s ust. § 4 ods. 1 písm. a) a ag) Zákona o Environmentálnom fonde.

**Envirostratégia 2030** – Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019).

**Finančné ukončenie Projektu** – moment, kedy Prijemca uhradil Dodávateľovi všetky finančné prostriedky súvisiace s Realizáciou Projektu v Lehote stanovenej v Zmluve a zároveň v Lehote stanovenej v Zmluve preukázal Fondu Riadnu a Včasnú úhradu všetkých finančných prostriedkov Dodávateľovi.

**Fond** – Environmentálny fond, so sídlom Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 30 796 491, zapísaný Štatistickým úradom Slovenskej republiky, reg. číslo: 8215/2021.

**Hospodárska činnosť** – hospodárskou činnosťou v zmysle Zákona o štátnej pomoci sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, prenájom, peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov, resp. účastníkov, ktorý pokrýva viac ako len zlomok nákladov alebo akákoľvek peňažná úhrada nielen s cieľom dosiahnuť zisk).

**Informačný systém Fondu** – informačný systém na podávanie a spracovanie Žiadostí.

**KFSÚ** – Kontrola formálnej správnosti a úplnosti žiadosti.

**KO** – komunálny odpad.

**Neoprávnené náklady** – náklady Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými nákladmi; ide najmä o náklady, ktoré sú v rozpore s podmienkami Špecifikácie (napr. vznikli mimo Oprávneného obdobia, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Realizácie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť nákladov, nie sú zahrnuté v Rozpočte), vznikli v priebehu Realizácie Projektu z dôvodu jeho zmeny, je potrebné ich zrealizovať, a neboli zahrnuté v Žiadosti ani v Rozpočte; pre vylúčenie pochybností platí, že Neoprávnené náklady je Prijemca povinný uhradiť z iných zdrojov ako z Dotácie a ich úhradu je povinný na základe výzvy Fondu preukázať.

**Oprávnené druhy KO** – zložky KO, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch. Konkrétne oprávnené druhy KO pre túto Špecifikáciu sú definované v Príručke pre Žiadateľa v časti 3. OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ NÁKLADY.

**Oprávnené náklady** – náklady, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti nákladov uvedené v Špecifikácii, na základe ktorej bol Projekt podporený. Ich maximálna výška sa rovná súčtu výšky poskytnutej Dotácie a povinnej Výšky spolufinancovania.

**Oprávnené obdobie** – je obdobie, v ktorom musia byť Oprávnené náklady zrealizované a vyfakturované Dodávateľom Projektu a do uplynutia ktorého musí Prijemca požiadať Fond o čerpanie Dotácie, resp. požiadať Fond o udelenie súhlasného stanoviska s použitím Dotácie. Oprávnené obdobie je Fond oprávnený predĺžiť počas Realizácie Projektu, a to len v prípade odôvodnenej žiadosti Prijemcu.

**Prijemca** – právnická osoba, s ktorou Fond uzatvoril Zmluvu za účelom poskytnutia Dotácie na účely a spôsobom stanoveným v Zmluve.

**Príručka pre Žiadateľa** – príručka pre Žiadateľa o podporu formou Dotácie z Fondu na rok 2025 pre Oblasť: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva (C) - dokument tvoriaci prílohu Špecifikácie, ktorý je zverejnený na Webovom sídle Fondu ako súčasť Špecifikácie a je pre Prijemcu právne záväzný;

podrobnejšie upravuje najmä proces podania Žiadosti a jej povinných príloh, vrátane ich náležitostí, ako aj Oprávnené a Neoprávnené náklady.

**Projekt** – projekt, ktorý má byť v zmysle Žiadosti financovaný z Dotácie za podmienok a spôsobom uvedeným v Zmluve.

**Program odpadového hospodárstva** – Program odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 - 2025 (Uznesenie vlády SR č. 676/2021).

**Program predchádzania vzniku odpadu** - Program predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 - 2025 (Uznesenie vlády SR č. 86/2019 z 27.2.2019).

**Riadne** – uskutočnenie úkonu v súlade so Zmluvou, VZP, Špecifikáciou, Dokumentami vydanými Fondom, Právnymi predpismi SR, Právnymi aktmi EÚ, ako aj ostatnými právnymi dokumentmi.

**Špecifikácia** – Špecifikácia činností podpory formou Dotácie na rok 2025 pre Oblasť: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva (C), vydaná Fondom podľa Zákona o Environmentálnom fonde, zverejnená na Webovom sídle Fondu ako záväzný dokument upravujúci podmienky poskytnutia a použitia Dotácie.

**Výzva na doplnenie Žiadosti** – výzva Fondu na doplnenie Žiadosti o podporu formou Dotácie zo strany Žiadateľa.

**Webové sídlo Fondu** – <https://envirofond.sk/>.

**Zmluva** – Zmluva o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou Dotácie uzatvorená medzi Fondom a Prijemcom. Vzor Zmluvy je dostupný na Webovom sídle Fondu.

**Žiadateľ** – je pre účely tejto Špecifikácie právnická osoba oprávnená na podanie Žiadosti v zmysle Zákona o Environmentálnom fonde a Špecifikácie, ktorá žiada Dotáciu a považuje sa za Žiadateľa do momentu uzavretia Zmluvy.

**Žiadosť** – dokument, ktorý pozostáva z formulára Žiadosti o Dotáciu a povinných príloh, a ktorým Žiadateľ žiada o Dotáciu v zmysle Špecifikácie.

## Právne predpisy:

**Občiansky zákonník** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

**Vyhláška, ktorou sa vykonáva Zákon o Environmentálnom fonde** – vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o archívoch a registratúrach** – zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o DPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

**Zákon o e-Governmente** - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

**Zákon o Environmentálnom fonde** – zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o obecnom zriadení** – zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

**Zákon o odpadoch** – zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy** – zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o štátnej pomoci** – zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Zákon o účtovníctve** – zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**Zákon o verejnom obstarávaní** – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## 2. Formálne náležitosti

Špecifikácia je záväzný dokument vrátane príloh. Proces predkladania Žiadostí, formálnej kontroly a hodnotenia Žiadostí vrátane zoznamu Oprávnených a Neoprávnených nákladov nájde Žiadateľ v Príručke pre Žiadateľa (Príloha č. 1 k Špecifikácii).

### 2.1. Oprávnené obdobie

Za Oprávnené obdobie sa pre účely tejto Špecifikácie považuje termín: **od 01. 01. 2025 do 30. 11. 2026.**

### 2.2. Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna Výška spolufinancovania

Maximálna výška žiadanej Dotácie je:

- |   |            |
|---|------------|
| - pre činnosť C1 „Nákup traktora a príslušenstva k traktoru”                        | 70 000 EUR |
| - pre činnosť C4 „Nákup malotraktora/bagra a príslušenstva<br>k malotraktoru/bagru” | 15 000 EUR |

pri dodržaní podmienky minimálneho 1 % spolufinancovania Oprávnených nákladov Projektu zo strany Žiadateľa.

Výška Oprávnených nákladov je definovaná ako suma výšky Dotácie (99 % Oprávnených nákladov) a Výšky spolufinancovania (1 % Oprávnených nákladov).

Jednou z možností povinného spolufinancovania z Oprávnených nákladov Projektu je aj podpora formou úveru z Fondu, ktorá je určená pre obce a vyššie územné celky. Bližšie informácie sú uvedené na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/uvery/>.

### 2.3. Počet podaných Žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu Žiadosť** v oblasti C, a to spôsobom doručenia uvedeným v tejto Špecifikácii v časti 6. Spôsob a forma podania Žiadosti.

### 2.4. Termín na podanie Žiadosti

Termín na podanie Žiadosti je do **31. 03. 2025**

### 2.5. Ďalšie informácie

Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach Fondu sú zverejnené na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/wp-content/uploads/2022/05/Informacie-o-spracuvani-osobnych-udajov-v-EF.pdf>.

Fond je oprávnený vykonať zmeny formálnych a/alebo obsahových náležitostí Špecifikácie, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k Špecifikácii zverejniť na Webovom sídle Fondu.

Fond je oprávnený zmeniť Špecifikáciu a jej podmienky, vrátane jej príloh, aj v prípade legislatívnej zmeny, v prípade ak potreba tejto zmeny vyplynula z týchto legislatívnych zmien, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k Špecifikácii zverejniť na Webovom sídle Fondu.

Fond v prípade vykonania vyššie uvedených zmien Špecifikácie, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávností takéto zmeny nepredstavujú zmenu Špecifikácie, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách Fond informuje zverejnením na Webovom sídle Fondu (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

Fond je oprávnený zrušiť Špecifikáciu iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou Dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia Špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení Špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení Špecifikácie Fond informuje Žiadateľov zverejnením na Webovom sídle Fondu.

### 3. Oprávnení Žiadatelia

P. č.	Zoznam oprávnených Žiadateľov
1.	Obec - obec/mesto podľa Zákona o obecnom zriadení, mestská časť hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy podľa zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a mestská časť mesta Košice podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov
2.	Príspevková alebo rozpočtová organizácia zriadená obcou podľa bodu 1.
3.	Záujmové združenie právnických osôb, ktorého členmi sú len obce, založené podľa § 20f a nasl. Občianskeho zákonníka
4.	Združenie obcí podľa § 20b a nasl. Zákona o obecnom zriadení
5.	Združenie založené podľa zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorého členmi sú len obce

## 4. Oprávnené aktivity

Fond poskytuje Dotácie v oblasti C: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva podľa § 4 ods. 1 písm. a) a ag) Zákona o Environmentálnom fonde.

Dotácia je zameraná na činnosti týkajúce sa zabezpečovania samosprávnych funkcií obce v oblasti zberu a nakladania so zložkami KO, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov a taktiež na predchádzanie vzniku BRKO.

**Cieľom je podporiť činnosti zamerané na zvýšenie miery triedeného zberu KO** na komunálnej úrovni, ktorý nespadá pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov.

### 4.1. Činnosť C1: Nákup traktora a príslušenstva k traktoru

V rámci činnosti C1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

#### 1. Nákup traktora

#### 2. Nákup príslušenstva k traktoru

na manipuláciu s oprávnenými druhmi KO alebo na zabezpečenie predchádzania vzniku BRKO (**len v kombinácii s aktivitou č. 1**):

- náves / prívies / vlečka
- nosič kontajnerov za traktor
- rameno / nakladač / ruka (napr. čelný, zadný, hydraulický, kĺbový)
- prídavné zariadenie k ramenu / nakladaču /ruke – lopata, lyžica, drapák, paletizačné vidly
- paletizačné vidly za traktor
- mulčovač
- ramenová kosačka s mulčovacím zariadením
- štiepkovač

Skutočnosť, že predmetom Žiadosti v činnosti C1 je nové, doposiaľ neregistrované vozidlo, Žiadateľ deklaruje<sup>1</sup> Osvedčením o evidencii – časť II (technický preukaz) pri vozidlách, ktoré podliehajú prihláseniu do evidencie vozidiel.

**V činnosti C1 je možné žiadať o podporu iba na vozidlo (traktor), ktoré podlieha prihláseniu do evidencie vozidiel.** Pre posúdenie oprávnenosti Žiadosti nie je relevantná hmotnosť vozidla ani výkon jeho motora, ale informácie v Osvedčení o evidencii – časť II (technický preukaz), pričom podporu je možné žiadať na vozidlá:

Kategória T: kolesové traktory,

Kategória O: prípojné vozidlá,

Kategória R: prípojné vozidlá traktorov,

Kategória S: traktormi ťahané vymeniteľné stroje.

<sup>1</sup> Osvedčenie o evidencii Žiadateľ nepredkladá k Žiadosti, Fond vykoná jeho kontrolu pri predložení dokladov k čerpaniu Dotácie.



## 4.2. Činnosť C4: Nákup malotraktora/bagra a príslušenstva k malotraktoru/bagru

V rámci činnosti C4 je možné realizovať nasledovné aktivity:

### 1. Nákup malotraktora / bagra

### 2. Nákup príslušenstva k malotraktoru / bagru

na manipuláciu s oprávnenými druhmi KO alebo na zabezpečenie predchádzania vzniku BRKO (**len v kombinácii s aktivitou č. 1**):

- náves / prívies / vlečka
- rameno / nakladač / ruka (napr. čelný, zadný, hydraulický, kĺbový)
  - prídavné zariadenie k ramenu / nakladaču /ruke – lopata, lyžica, drapák, paletizačné vidly
- paletizačné vidly za malotraktor
- mulčovač
- ramenová kosačka s mulčovacím zariadením
- štiepkovač

Skutočnosť, že predmetom Žiadosti je nové, doposiaľ neregistrované vozidlo-malotraktor / bager, Žiadateľ deklaruje Osvedčením o evidencii – časť II (technický preukaz) pri vozidlách, ktoré podliehajú prihláseniu do evidencie vozidiel. V prípade, ak Žiadateľ žiada o podporu na kúpu vozidla, ktoré nepodlieha prihláseniu do evidencie vozidiel, predloží Technické osvedčenie vozidla príp. Certifikát o zhode (COC)<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Doklad Žiadateľ nepredkladá k Žiadosti, Fond vykoná jeho kontrolu pri predložení dokladov k čerpaniu Dotácie.

## 5. Prílohy k Žiadosti

Prílohy sú neoddeliteľnou súčasťou každej Žiadosti. Relevantnosť príloh je uvedená v príslušných tabuľkách.

P. č.	Názov prílohy	Relevantné pre činnosť
1.	Doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu Žiadateľa (ak relevantné)	C1, C4

Príloha k Žiadosti je podrobnejšie špecifikovaná v Prílohe k Špecifikácii č. 1 Príručka pre Žiadateľa v časti 4. NÁLEŽITOSTI PRÍLOH K ŽIADOSTI.

## 6. Spôsob a forma podania Žiadosti

**Spôsob podania Žiadosti:** Žiadateľ podáva Žiadosť vrátane príloh cez **Informačný systém Fondu:** <https://grant.envirofond.sk/> a zároveň tú istú Žiadosť vo forme vygenerovanej cez Informačný systém Fondu podá **aj jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie 1 originálu Žiadosti **do elektronickej schránky Fondu** podľa Zákona o e-Governmente (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania Žiadosti do elektronickej schránky Fondu, najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti).  
Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná podľa Zákona o e-Governmente.  
Ako názov podania uveďte „Žiadosť o Dotáciu č. (zadajte číslo Žiadosti), oblasť podpory (uveďte kód oblasti podpory)”.

Pokiaľ doručeniu do elektronickej schránky Fondu bránia technické prekážky na strane Žiadateľa, je možné vo výnimočných prípadoch doručiť Žiadosť aj nasledovnými spôsobmi:

- b) doručenie 1 originálu Žiadosti **do poštového priečinku Fondu** (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania Žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti).  
Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

*Adresa poštového priečinku Fondu:*

**Environmentálny fond**  
**P. O. BOX 14**  
**827 14 Bratislava 212**

- c) doručenie 1 originálu žiadosti **na adresu sídla Fondu osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia Žiadosti na adresu sídla Fondu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.).  
Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

*Adresa sídla Fondu:*

**Environmentálny fond**  
**Nevádzová 5**  
**821 01 Bratislava**

Upozorňujeme Žiadateľov, že pri spôsobe podania Žiadosti poštou alebo osobne, ak Žiadosť nebude podpísaná oprávnenou osobou Žiadateľa (a ak je to relevantné i opečiatkovaná), Fond Žiadosť vyradí.

Podpis Žiadosti musí byť v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu Žiadateľa.

V prípade, ak takto podaná Žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, Fond takúto Žiadosť nebude akceptovať a Žiadosť bude z procesu administrovania vyradená.

Ak je osoba podpisujúca Žiadosť v mene Žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu Žiadateľa, Žiadateľ predloží písomné poverenie/splnomocnenie na právny úkon podpisu Žiadosti.

## 7. Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti

V rámci tohto bodu sú určené:

- podmienky vyplývajúce zo Zákona o Environmentálnom fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Environmentálnom fonde,
- všeobecné podmienky,
- podmienky oprávnenosti aktivít.

### 7.1. Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Environmentálnom fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Environmentálnom fonde

Nižšie uvedené podmienky Žiadateľ preukazuje prostredníctvom vyhlásenia vo formulári Žiadosti.

P. č.	Dotácia sa neposkytne Žiadateľovi:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Fondu, za čo bol Žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu <sup>3</sup> v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním Žiadosti,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie v internej evidencii.
2.	ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu <sup>4</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.
3.	voči ktorému Fond eviduje pohľadávku po lehote splatnosti,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie v internej evidencii.
4.	ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať Dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo Verejnom obstarávaní <sup>5</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi, resp. v zozname právoplatne odsúdených právnických osôb na <a href="https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob">https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob</a> .
5.	ktorý nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti
6.	ktorý nemá splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu <sup>6</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.

<sup>3</sup> § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>4</sup> § 11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 19 zákona č. 583/2004 Z. z.

<sup>5</sup> § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>6</sup> Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 269, 10.10.2013) v platnom znení.

7.	ktorý nemá splnené úhrady poistného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu <sup>7</sup> a má evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu <sup>8</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.
8.	ktorému bola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu <sup>9</sup> .	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.

P. č.	Dotácia sa poskytne Žiadateľovi, ktorý:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v tejto Špecifikácii,	Žiadateľ preukazuje prostredníctvom formulára Žiadosti a príloh k Žiadosti; Fond overuje v rámci KFSÚ.
2.	je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o Žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu <sup>10</sup> .	Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie cez <a href="https://rpvs.gov.sk/rpvs/">https://rpvs.gov.sk/rpvs/</a> .

## 7.2. Všeobecné podmienky

P. č.	Podmienka
1.	Projekt musí byť realizovaný a využívaný v súlade s opatreniami a cieľmi Programu predchádzania vzniku odpadu, Programu odpadového hospodárstva a taktiež s cieľmi a opatreniami Envirostratégie 2030.
2.	Za predpokladu dodržania všetkých podmienok uvedených v tejto Špecifikácii podpora aktivít/Oprávnených nákladov nie je poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa Zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/Oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.
3.	Podmienkou poskytnutia Dotácie bude predloženie dokladov, ktorých zoznam bude doručený Žiadateľovi spolu s Oznámením o poskytnutí podpory formou Dotácie.
4.	Za účelom poskytnutia Dotácie je Žiadateľ povinný si pred podpisom Zmluvy založiť samostatný neúročený bankový účet, prostredníctvom ktorého bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s poskytnutím Dotácie z finančných prostriedkov Fondu a iba so súhlasom Fondu.
5.	Žiadateľ je povinný sa podrobne oboznámiť so všetkými podmienkami poskytnutia Dotácie ako aj jeho právami a povinnosťami, ktoré mu budú v prípade poskytnutia Dotácie vyplývať zo Zmluvy; vzor Zmluvy je zverejnený na Webovom sídle Fondu <a href="https://envirofond.sk/zmluva-a-prilohy/">https://envirofond.sk/zmluva-a-prilohy/</a> .

<sup>7</sup> § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

<sup>8</sup> § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

<sup>9</sup> Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>10</sup> Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6.	Dotácia bude poskytnutá na základe Zmluvy po splnení podmienok zo strany Prijemcu uvedených v Zmluve.
7.	Pri výbere Dodávateľa, je Žiadateľ povinný postupovať v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim Verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto Špecifikácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné v rámci produktových skupín prijatých uznesením vlády SR č. 92 z 21. februára 2020 <sup>11</sup> na národnej úrovni ako aj na úrovni európskej, kde sú Európskou komisiou zverejnené odporúčania pre členské štáty v rámci kritérií zeleného Verejného obstarávania v produktových skupinách ( <a href="https://circabc.europa.eu/ui/group/44278090-3fae-4515-bcc2-44fd57c1d0d1/library/f69e60f9-9dc6-4345-aa18-b9a4b6dfdbf0?p=1&amp;n=10&amp;sort=modified_DSC">https://circabc.europa.eu/ui/group/44278090-3fae-4515-bcc2-44fd57c1d0d1/library/f69e60f9-9dc6-4345-aa18-b9a4b6dfdbf0?p=1&amp;n=10&amp;sort=modified_DSC</a> ).
8.	Prijemca berie na vedomie, že Fond vykoná kontrolu Verejného obstarávania v zmysle podmienok uvedených v Zmluve.
9.	Prijemca doloží všetky potrebné účtovné doklady v lehote určenej Fondom v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy najneskôr do uplynutia Oprávneného obdobia.
10.	Prijemca je povinný počas doby trvania Zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z Dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím. Zároveň je Prijemca po Finančnom ukončení Projektu a počas Doby udržateľnosti povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje, riadne poistiť na bežné riziká majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z finančných prostriedkov z Dotácie, a to do výšky obstarávacej hodnoty alebo trhovej ceny porovnateľných vecí.
11.	Prijemca je povinný zabezpečiť počas Realizácie Projektu, ako aj počas Doby udržateľnosti, aby bola verejnosť informovaná o tom, že Projekt bol financovaný z Dotácie získanej z prostriedkov Fondu, a to spôsobom uvedeným v aktuálne platnom dokumente Dizajn manuál pre informovanie a publicitu v rámci Fondu, ktorý je zverejnený na Webovom sídle Fondu <a href="https://envirofond.sk/dizajn-manual/">https://envirofond.sk/dizajn-manual/</a> .

### 7.3. Podmienky oprávnenosti aktivít

P. č.	Podmienka	Relevantné pre:
1.	Žiadateľ môže v rámci jednej Žiadosti požiadať o maximálne jedno vozidlo. Počet ks príslušenstva nie je obmedzený.	C1
2.	Žiadateľ môže žiadať v činnosti C1 o vozidlo (aktivita č. 1), len ak mu v posledných siedmich (7) rokoch nebola poskytnutá Dotácia z Fondu a/alebo finančné prostriedky z iných podporných schém a programov na rovnaký predmet činnosti, pričom rozhodujúcim dátumom je dátum zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv po 01. 01. 2018.	C1
3.	Zakúpené vozidlo: - bude nové, doposiaľ neregistrované <sup>12</sup> , Zakúpené vozidlo/príslušenstvo: - bude využívané výlučne na zabezpečenie samosprávnych úloh obce týkajúcich sa triedeného zberu a nakladania s oprávnenými druhmi KO,	C1

<sup>11</sup> <https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/environmentalne-manazerstvo/zelene-verejne-obstaravanie/>

<sup>12</sup> t. j. dátum prvej evidencie vozidla (rok výroby) a dátum evidencie prvého vlastníka v Osvedčení o evidencii – časť II (technický preukaz) alebo v Technickom osvedčení vozidla, príp. v Certifikáte o zhode musí byť totožný

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bude využívané na zabezpečenie činností podľa § 81 ods. 7 písm. b) a g) Zákona o odpadoch,</li> <li>- bude využívané na činnosti nehospodárskeho charakteru vo verejnom záujme, pre verejné priestranstvá,</li> <li>- nebude predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.</li> </ul> <p>Uvedené platí minimálne počas Realizácie Projektu aj počas Doby udržateľnosti.</p>	
4.	Žiadateľ môže v rámci jednej Žiadosti požiadať o maximálne jeden malotraktor/bager. Počet ks príslušenstva nie je obmedzený.	C4
5.	Žiadateľ môže žiadať v činnosti C4 o malotraktor/bager, len ak mu v posledných siedmich (7) rokoch nebola poskytnutá Dotácia z Fondu a/alebo finančné prostriedky z iných podporných schém a programov na rovnaký predmet činnosti, pričom rozhodujúcim dátumom je dátum zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv po 01. 01. 2018.	C4
6.	<p>Zakúpený malotraktor/bager:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bude nový, doposiaľ neregistrovaný<sup>13</sup>,</li> </ul> <p>Zakúpený malotraktor/bager/príslušenstvo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bude využívaný/é výlučne na zabezpečenie samosprávnych úloh obce týkajúcich sa triedeného zberu a nakladania s oprávnenými druhmi KO,</li> <li>- bude využívaný/é na zabezpečenie činností podľa § 81 ods. 7 písm. b) a g) Zákona o odpadoch,</li> <li>- bude využívaný/é na činnosti nehospodárskeho charakteru vo verejnom záujme, pre verejné priestranstvá,</li> <li>- nebude predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.</li> </ul> <p>Uvedené platí minimálne počas Realizácie Projektu aj počas Doby udržateľnosti.</p>	C4
7.	V prípade, že Prijemca počas Realizácie Projektu a počas Doby udržateľnosti vykonáva Hospodársku činnosť (nesúvisiacu s projektom), je povinný preukázať použitie Dotácie výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k Hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene. Z dokumentácie preukazujúcej spôsob využívania zrealizovaných aktivít musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na nehospodársku činnosť.	C1, C4
8.	<p>Prijemca je povinný zabezpečiť <b>udržateľnosť Projektu po Dobu udržateľnosti 5 rokov</b> od Finančného ukončenia Projektu v súlade so Zmluvou a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného Projektu.</p> <p>Na tento účel je Prijemca povinný zabezpečiť najmenej počas celej Doby udržateľnosti Projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>viest' prehľadnú evidenciu</b> o spôsobe udržiavania realizovaného Projektu a o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít.</li> <li>b. <b>uchovávať všetky doklady</b> preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej Dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme, na účel tejto Špecifikácie.</li> <li>c. predložiť Fondu každoročne písomnú <b>monitorovaciu správu</b> v termíne najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po monitorovanom období, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) a dokladov podľa písm. b) tohto</li> </ol>	C1, C4

<sup>13</sup> t. j. dátum prvej evidencie vozidla (rok výroby) a dátum evidencie prvého vlastníka v Osvedčení o evidencii – časť II (technický preukaz) alebo v Technickom osvedčení vozidla, príp. v Certifikáte o zhode musí byť totožný

	<p>bod, ktorá bude preukazovať skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít.</p> <p>d. uchovávať a ochraňovať <b>účtovnú dokumentáciu</b>, evidenciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so Zákonom o účtovníctve a v lehote desať (10) rokov odo dňa Finančného ukončenia Projektu.</p> <p>e. evidovať a uchovávať všetku <b>dokumentáciu súvisiacu s Verejným obstarávaním</b> Projektu, vrátane rovnopisu Dodávateľskej zmluvy, najmenej po dobu desiatich (10) rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku Verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami § 24 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, nie však kratšie ako je Doba udržateľnosti.</p> <p>f. zároveň je Prijemca povinný na vyžiadanie Fondu <b>predložiť kompletnú dokumentáciu k Verejnému obstarávaniu</b> a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, spôsobom a v lehote stanovenej Fondom a zriadiť na požiadanie Fondu prístup do Informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces Verejného obstarávania uskutočňoval.</p>	
--	---	--

Podmienky uvedené v časti 7. predstavujú súbor podmienok overovaných Fondom v procese schvaľovania Žiadosti, ktoré musia byť splnené na to, aby Žiadosť mohla byť podporená a súbor podmienok overovaných počas obdobia Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti Projektu. Fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok počas platnosti a účinnosti Zmluvy. Žiadateľ je povinný dodržiavať podmienky bodu 7.1. počas celej doby administrácie Žiadosti, a to až do uzatvorenia Zmluvy. Po uzavretí Zmluvy sa vzťah Prijemcu a Fondu riadi ustanoveniami Zmluvy.

**Na poskytnutie Dotácie nie je právny nárok.**

**Na postup poskytovania Dotácie a rozhodovanie o poskytnutí Dotácie sa nevzťahuje  
Správny poriadok.**



## 8. Poskytovanie informácií

Odporúčame Žiadateľom, aby až do uplynutia Termínu na podanie Žiadosti sledovali Webové sídlo Fondu, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou Špecifikáciou.

Pre e-mailovú komunikáciu je možné použiť adresu: [dotacie@envirofond.sk](mailto:dotacie@envirofond.sk)

### **Kontakt na regionálne centrá:**

#### Regionálne centrum v Prešove

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

Tel.: +421 (51) 708 1915

E-mail: [malecova@envirofond.sk](mailto:malecova@envirofond.sk)

#### Regionálne centrum v Banskej Bystrici

Tajovského 323 (Budova SAŽP)

974 09 Banská Bystrica

Tel.: +421 918 513 435

E-mail: [luptakova@envirofond.sk](mailto:luptakova@envirofond.sk)

## 9. Zoznam príloh k Špecifikácii

Príloha č. 1 Príručka pre Žiadateľa

Príloha č. 2 Hodnotiace kritériá